



**URADNI VESTNIK
OBČINE SVETI ANDRAŽ
V SLOVENSKIH GORICAH**

Leto 2018, številka 89

21. 12. 2018

Dostop do vseh veljavnih aktov občine: www.sv-andraz.si

	VSEBINA
1	Odlok o Rebalansu III. Proračuna Občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah za leto 2018
2	Odlok o predmetu in pogojih za dodelitev koncesije za opravljanje lokalne gospodarske javne službe 24 urne dežurne pogrebne službe v Občini Sveti Andraž v Slovenskih goricah
3	Sklep o imenovanju Nadzornega odbora Občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah
4	Sklep o imenovanju članov odborov in komisij Občinskega sveta Občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah
5	Sklep o imenovanju člana v svet zavoda OŠ Cerkvenjak - Vitomarci
6	Sklep o imenovanju urednika in uredniškega odbora javnega glasila Novice Občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah
7	Sklep o imenovanju članov vaških odborov v Občini Sveti Andraž v Slovenskih goricah

Na podlagi 40. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18) in 16. člena Statuta Občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah (Uradno glasilo slovenskih občin št. 56/15) je Občinski svet Občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah na 20. redni seji dne, 20. 12. 2018 sprejel

**ODLOK O REBALANSU-III PRORAČUNA
OBČINE SVETI ANDRAŽ V SLOVENSKIH
GORICAH ZA LETO 2018**

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

V odloku o proračunu Občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah za leto 2018 (Uradni vestnik občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah št. 72/2016) se 2. člen odloka spremeni tako, da glasi:

>>2. člen
(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov. Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

Skupina/Podskupina kontov	V EUR Rebalans-III 2018
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	1.271.537,30
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	917.420,80
70 DAVČNI PRIHODKI	865.592,80
700 Davki na dohodek in dobiček	789.748,00
703 Davki na premoženje	52.544,80
704 Domači davki na blago in storitve	23.300,00
71 NEDAVČNI PRIHODKI	51.828,00
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	29.012,00
711 Takse in pristojbine	2.100,00
712 Globe in druge denarne kazni	762,00
714 Drugi nedavčni prihodki	19.954,00
72 KAPITALSKI PRIHODKI	82.242,00
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	82.242,00
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	0,00
74 TRANSFERNI PRIHODKI	271.874,50

740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	120.836,50
741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	151.038,00
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	1.358.599,14
40 TEKOČI ODHODKI	518.261,15
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	128.097,76
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	18.584,50
402 Izdatki za blago in storitve	361.894,76
403 Plačila domačih obresti	3.684,13
409 Rezerve	6.000,00
41 TEKOČI TRANSFERI	386.966,56
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	211.780,00
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	22.623,00
413 Drugi tekoči domači transferi	152.563,56
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	419.173,28
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	419.173,28
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	34.198,15
431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	25.000,00
432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	9.198,15
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.)	-87.061,84
(PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	

B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

Skupina/Podskupina kontov	V EUR Rebalans-III 2018
IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
750 Prejeta vračila danih posojil	0
751 Prodaja kapitalskih deležev	0
752 Kupnine iz naslova privatizacije	0
V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	0
440 Dana posojila	0
441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0
442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	0

VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
--	----------

C. RAČUN FINANCIRANJA

Skupina/Podskupina kontov	V EUR Rebalans-III 2018
VII. ZADOLŽEVANJE (500)	45.805,00
50 ZADOLŽEVANJE	45.805,00
500 Domače zadolževanje	45.805,00
VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	56.645,31
55 ODPLAČILA DOLGA	56.645,31
550 Odplačila domačega dolga	56.645,31
IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-97.902,15
X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-10.840,31
XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	87.061,84
SREDSTVA NA RAČUNIH DNE 31.12. PRETEKLEGA LETA	262.605,64

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk - kontov in načrt razvojnih programov sta priložni k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

2. člen

Spremeni se 8. člen Odloka o proračunu Občine Sveti Andraž v Slovenskih Goricah za leto 2018, tako da se glasi:

>> 8. člen

(proračunski skladi)

1. Proračunski skladi so :

- Proračunska rezerva, oblikovanje po ZJF;

- Taksa za obremenjevanje vode.

Proračunska rezerva se v letu 2018 oblikuje v višini 1.000,00 €.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF županja in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

Sklad takse za obremenjevanje vode se lahko koristi za namene za katere je ustanovljen.

2. V proračunu se oblikujejo sredstva splošne proračunske rezervacije, ki se uporabljajo za nepredvidene namene ali za namene za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu. O uporabi sredstev proračunske rezervacije odloča županja. Sredstva proračunske rezervacije ne smejo presegati 2% prihodkov proračuna občine.

3. člen

Spremeni se 10. člen Odloka o proračunu Občine Sveti Andraž v Slovenskih Goricah za leto 2018, tako da se glasi:

>>10. člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Županja je pooblaščen, da odloča o likvidnostnem zadolževanju za financiranje javne porabe vendar največ do višine 5% vseh izdatkov zadnjega sprejetega proračuna, če se zaradi neenakomernega pritekanja prejemkov izvrševanja proračuna ne more uravnotežiti.

Za kritje presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina namerava za proračun leta 2018 zadolžiti.

Občina se planira dolgoročno zadolžiti pri državnem proračunu v višini dodeljenih povratnih sredstev iz 23. člena ZFO-1 in 54. člena ZIPRS1819. Obrestna mera kredita je 0,0% (brez EURIBOR), moratorij za vračanje kredita je eno leto ter odplačilna doba devet let z možnostjo predčasnega vračila kredita. Kredit se vrača v dveh letnih anuitetah, prva anuiteta zapade v plačilo 15. marca proračunskega leta in druga anuiteta 15. septembra proračunskega leta. Krediti, pridobljeni v letu 2018, zapadejo v vračilo leta 2020.

Za sredstva sofinanciranja investicije iz proračuna Evropske unije se občina lahko zadolži največ do višine odobrenih sredstev in največ za obdobje do prejema teh sredstev.

Občina v letu 2018 ne bo dajala nobenih poroštev javnim zavodom in javnim podjetjem.

4. člen

Spremeni se 11. člen Odloka o proračunu Občine Sveti Andraž v Slovenskih Goricah za leto 2018, tako da se glasi:

>> 11. člen

(začasno financiranje v letu 2019)

V obdobju začasnega financiranja Občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah v letu 2019, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

5. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Občine Sv. Andraž v Slovenskih goricah.

Št.: 007-14/2018-4

Datum: 20. 12. 2018

Občina Sveti Andraž v Slovenskih goricah
Županja: Darja Vudler I.r.

Na podlagi določil 32. in 35. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/1993, 30/1998, 127/2006-ZJZP, 38/2010-ZUKN, 57/2011-ORZGJS40) in 16. člena Statuta Občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah (Uradni vestnik Občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah, št. 56/15) je Občinski svet Občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah, na svoji 2. redni seji, dne 20. 12. 2018, sprejel

Odlok

o predmetu in pogojih za dodelitev koncesije za opravljanje lokalne gospodarske javne službe 24 urne dežurne pogrebne službe v Občini Sveti Andraž v Slovenskih goricah

I. Splošne določbe

1. člen

(vsebina odloka)

(1) S tem odlokom, kot koncesijskim aktom, se določijo predmet in pogoji opravljanja obvezne lokalne gospodarske javne službe 24 urne dežurne pogrebne službe v Občini Sveti Andraž v Slovenskih goricah (v nadaljevanju: občina)

(2) S tem odlokom se določijo:

- dejavnosti, ki so predmet javne službe,
- območje izvajanja javne službe, uporabnike ter razmerja do uporabnikov,
- pogoji, ki jih mora izpolnjevati koncesionar,
- javna pooblastila koncesionarju,
- splošni pogoji za izvajanje javne službe in za uporabo javnih dobrin, ki se z njo

zagotavljajo, vrsta in obseg monopola ali način njegovega preprečevanja,

- začetek in čas trajanja koncesije,
- viri financiranja javne službe in način plačila koncesionarja,
- nadzor nad izvajanjem javne službe,
- prenehanje koncesijskega razmerja,
- organ, ki opravi izbor koncesionarja,
- organ, pooblaščen za sklenitev koncesijske pogodbe in
- druge sestavine, potrebne za določitev in izvajanje javne službe.

2. člen (uporaba izrazov)

V odloku uporabljeni izrazi v slovnični obliki za moški spol se uporabljajo kot nevtralni za ženski in moški spol.

II. Predmet javne službe

3. člen (storitve, ki so predmet javne službe)

(1) Javna služba po tem odloku obsega vsak prevoz od kraja smrti do hladilnih prostorov izvajalca javne službe ali zdravstvenega zavoda zaradi obdukcije pokojnika, odvzema organov oziroma drugih postopkov na pokojniku in nato do hladilnih prostorov izvajalca javne službe, vključno z uporabo le-teh, če zakon ne določa drugače.

(2) Javna služba se opravlja kot koncesionirana javna služba.

III. Območje izvajanja javne službe, uporabniki ter razmerja do uporabnikov

4. člen (območje izvajanja javne službe)

Dejavnost javne službe se kot koncesionirana dejavnost izvaja na celotnem območju občine .

5. člen (uporabniki ter razmerja do uporabnikov)

(1) Uporabniki imajo na območju občine pravico do uporabe storitev javne službe na pregleden in nepristanski način pod pogoji, določenimi z zakonom, ki ureja pogrebno in pokopališko dejavnost in na negovi podlagi sprejetimi predpisi.

(2) Uporaba storitev javne službe je obvezna, razen v primerih, ki jih določa zakon.

IV. Pogoji, ki jih mora izpolnjevati koncesionar

6. člen (pogoji)

(1) Koncesionar je lahko fizična ali pravna oseba, če izpolnjuje pogoje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet koncesionirane gospodarske javne službe. Koncesionar je lahko tudi tuja oseba, če zakon ne določa drugače.

(2) Pogoji, ki jih mora izpolnjevati koncesionar za opravljanje dejavnosti, ki je predmet koncesionirane gospodarske javne službe so:

- da je registriran za opravljanje pogrebne dejavnosti in ima, če je pravna oseba, dejavnost vpisano v ustanovitveni akt;
- da ima zaposleni najmanj dve osebi;
- da ima najmanj eno posebno vozilo za prevoz pokojnikov, ki se uporablja izključno v te namene;
- da ima najmanj en hladilni prostor za pokojnika;
- da ima najmanj eno transportno krsto;
- da zagotovi ustrezno zaščito zaposlenih v zvezi s higienskimi in zaščitnimi postopki pri ravnanju s pokojniki;
- da ne obstajajo izključitveni razlogi, ki jih določa zakon, ki ureja javno naročanje

(3) Pogoji in dokazila s katerimi se dokazuje izpolnjevanje pogojev se podrobno opredelijo v javnem razpisu ali razpisni dokumentaciji.

V. Javna pooblastila koncesionarju

7. člen (javno pooblastilo)

Izvajalec javne službe v okviru storitev javne službe nima javnih pooblastil.

VI. Splošni pogoji za izvajanje javne službe

8. člen (splošni pogoji za izvajanje javne službe)

(1) Koncesionar izvaja javno službo v skladu z zakonom, ki ureja področje pogrebne in pokopališke dejavnosti ter podzakonskimi akti sprejetimi na njuni podlagi.

(2) V zvezi z izvajanjem javne službe prevzame koncesionar večino tveganj, kar se podrobneje uredi s koncesijsko pogodbo.

VII. Obseg monopola

9. člen (obseg monopola)

(1) Koncesija za opravljanje dejavnosti javne službe iz prvega člena tega odloka na celotnem območju občine se podeli enemu koncesionarju.

(2) Koncesionar pridobi posebno in izključno pravico za izvajanje dejavnosti javne službe na celotnem območju občine.

VIII. Začetek in čas trajanja koncesije

10. člen (začetek koncesije)

Koncesijsko razmerje se začne s podpisom koncesijske pogodbe.

11. člen **(trajanje koncesije)**

Koncesija se podeli za obdobje **5 let in jo je možno podaljšati še za enako obdobje**, če koncedent ugotovi, da je koncesionar kvalitetno in strokovno izvajal koncesionirano dejavnost. Šteje se, da je koncesionar kvalitetno in strokovno izvajal dejavnost, če uporabniki storitev niso vlagali upravičenih pripomb na delo koncesionarja.

IX. Viri financiranja javne službe

12. člen **(viri financiranja javne službe)**

(1) Koncesionar pridobiva sredstva za opravljanje javne službe iz plačil uporabnikov javne službe. Stroški 24-urne dežurne službe vključujejo stroške prevozov, hladilnih prostorov in druge splošne stroške izvajalca, potrebne za izvajanje te službe.

(2) Ceno storitev javne službe oblikuje koncesionar v skladu z metodologije za oblikovanje cen storitev 24 urne dežurne službe. Koncesionar mora elaborat o oblikovanju cen posredovati občini v potrditev.

(3) Koncesionar plača koncedentu letno koncesijsko dajatev za izvajanje javne službe. Koncesijska dajatev se obračunava v odstotku od cene storitev javne službe, višina in način plačila se določi s koncesijsko pogodbo.

(3) Koncedent se lahko v javnem interesu v korist uporabnikov storitev javne službe odpove plačilu koncesijske dajatve, kar se posebej določi v koncesijski pogodbi.

X. Nadzor nad izvajanjem gospodarske javne službe

13. člen **(nadzor)**

Nadzor nad izvajanjem koncesije in zakonitosti dela koncesionarja izvaja občinska uprava in občinski svet.

XI. Prenehanje koncesijskega razmerja

14. člen **(prenehanje koncesijskega razmerja)**

Koncesijsko razmerje preneha:

- s prenehanjem koncesijske pogodbe,
- z odkupom koncesije,
- z odvzemom koncesije,
- s prevzemom javne službe v režijo,
- v drugih primerih določenih s koncesijsko pogodbo.

15. člen **(prenehanje koncesijske pogodbe)**

(1) Koncesijska pogodba preneha:

- po preteku časa, za katerega je bila sklenjena,

- z odpovedjo,
- z razdrtjem.

(2) Razlogi in pogoji za odpoved in razdrtje pogodbe ter druge medsebojne pravice in obveznosti ob odpovedi oziroma razdrtju pogodbe se določijo v koncesijski pogodbi.

16. člen **(odkup koncesije)**

(1) Z odkupom koncesije preneha koncesijsko razmerje tako, da koncesionar preneha opravljati dejavnost javne službe pred potekom časa trajanja koncesije, koncedent pa v določenem obsegu prevzame objekte in naprave, ki jih je koncesionar zgradil ali pridobil za namen izvajanja dejavnosti javne službe. Odkup je možen le na podlagi sporazuma obeh strank.

(2) Način, obseg in pogoji odkupa koncesije se določijo v koncesijski pogodbi.

17. člen **(odvzem koncesije)**

(1) Koncedent odvzame koncesijo koncesionarju ne glede na določila koncesijske pogodbe:

- če ne začne z izvajanjem dejavnosti javne službe v za to določenem roku,
- če je v javnem interesu, da se dejavnost preneha izvajati kot gospodarska javna služba ali kot koncesionirana gospodarska javna služba,
- če dejavnosti ne izvaja redno, strokovno in pravočasno, skratka tako, da je so povzročene motnje v izvajanju dejavnosti,
- če dejavnosti ne izvaja v skladu s predpisi, standardi in navodili koncedenta,
- zaradi ponovljenih in dokazanih grobih kršitev predpisov in določil koncesijske pogodbe,
- če koncesionar kot fizična ali pravna oseba preneha obstajati.

(2) Koncedent mora koncesionarju, pred odvzemom koncesije, dati primeren rok za odpravo kršitev iz tretje, četrte in pete alineje prvega odstavka tega člena.

(3) V primeru odvzema koncesije v skladu z drugo alinejo prvega odstavka tega člena ima koncesionar pravico do odškodnine v skladu z določili zakona, ki ureja področje gospodarskih javnih služb.

18. člen **(prevzem javne službe v režijo)**

(1) Koncedent lahko prevzamejo javno službo v režijo.

(2) Pogoji in način prevzema se določijo v koncesijski pogodbi.

XII. Način podelitve koncesije

19. člen (javni razpis)

(1) Koncedent pridobiva koncesionarje na podlagi javnega razpisa.

(2) Javni razpis se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in na spletnih straneh občine.

20. člen (oblika in postopek javnega razpisa)

(1) Javni razpis se opravi po določbah tega koncesijskega akta, v skladu z določili zakona, ki ureja področje gospodarskih javnih služb in zakona, ki ureja javno zasebno partnerstvo.

(2) Javni razpis je veljaven, če se nanj prijavi vsaj en ponudnik, ki izpolnjuje s tem koncesijskim aktom določene pogoje.

(3) Če javni razpis ni uspel, se lahko ponovi.

21. člen (vsebina javnega razpisa)

(1) Vsebina javnega razpisa se določi ob smiselni uporabi zakona, ki ureja področje o javno-zasebnem partnerstvu.

(2) Javni razpis mora ob vsebini iz prejšnjega odstavka tega člena vsebovati tudi pogoje, ki jih mora izpolnjevati koncesionar in so določeni v 6. členu tega odloka.

ali razpisni dokumentaciji (3) Merila za izbor koncesionarja se določijo v javnem razpisu.

22. člen (postopek izbire koncesionarja)

(1) Za izbiro koncesionarja se uporabi konkurenčni postopek s pogajanji v skladu z določili zakona, ki ureja javno zasebno partnerstvo in smiselni uporabi zakona, ki ureja javno naročanje.

(2) Za vodenje postopka javnega razpisa, oceno prijav in ugotovitev sposobnosti in oceno ponudb imenuje županja strokovno komisijo, ki jo sestavljajo predsednik in dva člana. Vsi člani strokovne komisije morajo imeti najmanj visokošolsko izobrazbo in delovne izkušnje z delovnega področja, da omogočajo strokovno presojo vlog in ponudb.

(3) Po končanem pregledu in vrednotenju strokovna komisija sestavi poročilo ter navede, katere ponudbe izpolnjujejo razpisne zahteve, ter razvrsti te ponudbe tako, da je razvidno, katera izmed njih najbolj ustreza postavljenim merilom oziroma kakšen je nadaljnji vrstni red glede na ustreznost postavljenim merilom.

(3) Komisija posreduje poročilo občinski upravi, ki izvede upravni postopek za podelitev koncesije po uradni dolžnosti.

XIII. Organ, ki opravi izbor koncesionarja

23. člen (organ, ki opravi izbor koncesionarja)

(1) Koncesionarja izbere občinska uprava z upravno odločbo na podlagi predloga strokovne komisije iz drugega odstavka 22. člena tega odloka.

(2) V postopku izbire koncesionarja imajo vsi kandidati, ki so sodelovali v postopku javnega razpisa, položaj stranke v upravnem postopku.

XIV. Organ, pooblaščen za sklenitev koncesijske pogodbe

24. člen (organ, pooblaščen za sklenitev koncesijske pogodbe)

Koncesijsko pogodbo v imenu občine sklene županja.

XV. Druge sestavine potrebne za določitev in izvajanje javne službe

1. Prenos koncesije

25. člen (prenos koncesije)

(1) Koncesionar lahko prenese izvajanje javne službe na drugo osebo samo z dovoljenjem koncedenta.

(2) Koncedent lahko v celoti ali delno prenese izvajanje javne službe samo v primerih določenih z zakonom, ki ureja področje gospodarskih javnih služb ali zaradi razlogov, določenih v koncesijski pogodbi, drugače pa samo s soglasjem koncesionarja.

2. Višja sila

26. člen (dolžnosti in pravica koncesionarja)

(1) Koncesionar mora v okviru objektivnih možnosti izvajati javno službo tudi v nepredvidljivih okoliščinah, nastalih zaradi višje sile.

(3) Zaradi nepredvidljivih okoliščin, ki so nastale zaradi višje sile, lahko koncesijsko razmerje preneha, vendar samo sporazumno med koncedentom in koncesionarjem.

3. Odgovornost koncesionarja za ravnanje zaposlenih

27. člen (odgovornost za škodo)

Koncesionar je v skladu z zakonom odgovoren za škodo, ki jo pri izvajanju ali v zvezi z izvajanjem javne službe povzročijo pri njem zaposleni ljudje uporabnikom ali drugim osebam.

4. Začasen prevzem

28. člen (začasen prevzem)

Če koncesionar v primerih, ki so posledica ravnanja pri njem zaposlenih ljudi, ne zagotovi izvajanja javne službe, lahko njeno izvajanje začasno zagotovi koncedent s prevzemom javne službe v režijo ali na drug način, določen v koncesijski pogodbi.

5. Odgovornost koncedenta za ravnanje koncesionarja

6. člen (vrsta odgovornosti)

Koncesident subsidiarno odgovarja za škodo, ki jo pri izvajanju javne službe povzroči koncesionar uporabnikom ali drugim osebam na območju občine, če ni s koncesijsko pogodbo dogovorjena drugačna odgovornost.

7. Zavarovanje odgovornosti za škodo

8. člen (zavarovanje)

(1) Koncesionar mora biti ustrezno zavarovan za škodo, ki jo pri izvajanju ali v zvezi z izvajanjem javne službe povzročijo pri njem zaposleni ljudje uporabnikom ali drugim osebam in za škodo, ki nastane zaradi nepravilnega izvajanja javne službe.

(2) Obseg zavarovanja iz prejšnjega odstavka se določi s koncesijsko pogodbo.

XVI. Končna določba

9. člen (začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati petnajsti (15) dan po objavi v Uradnem vestniku Občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah.

Št.: 007-14/2018-6
Datum: 20. 12. 2018

Občina Sveti Andraž v Slovenskih goricah
Županja: Darja Vudler I.r.

Na podlagi 32.a člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLSL-1 in 30/18) in 16. člena Statuta občine Sv. Andraž v Slovenskih goricah (Uradni vestnik Občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah, št. 56/15), je Občinski svet občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah na svoji 2. redni seji dne 20. 11. 2018 sprejel

S K L E P

o imenovanju Nadzornega odbora Občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah

1. Člen

V Nadzorni odbor Občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah se imenujejo:

1. Jožica Hanžel, Novinci 29, 2255 Vitomarci
2. Olga Fekonja, Drbetinci 42, 2255 Vitomarci
3. Ivanka Čeh, Vitomarci 3a, 2255 Vitomarci

2. Člen

Mandatna doba članov nadzornega odbora traja 4 leta in začne teči s 1. konstitutivno sejo odbora, preneha pa s potekom mandata članov Občinskega sveta Občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah oziroma z dnem razrešitve.

3. Člen

Predsednika nadzornega odbora izvoli nadzorni odbor izmed članov nadzornega odbora.

4. Člen

Ta sklep začne veljati naslednjih dan po objavi v Uradnem vestniku občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah.

Št.: 007-14/2018-7
Datum: 20. 12. 2018

Občina Sveti Andraž v Slovenskih goricah
Županja: Darja Vudler I.r.

Na podlagi 30. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLSL-1 in 30/18), 23. člena Statuta Občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah (Uradni vestnik Občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah, št. 56/15), 63. člena Poslovnika občinskega sveta Občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah (Uradni vestnik Občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah, št. 56/15) je Občinski svet Občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah na svoji 2. redni seji dne 20. 12. 2018 sprejel naslednji

S K L E P

o imenovanju članov odborov in komisij Občinskega sveta Občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah

1. Člen

V Odbor za negospodarstvo in javne službe družbenih dejavnosti se imenujejo:

Predsednica:
Vida Štuhec Kuri, Drbetinci 34
Člani:
Tomaž Toš, Drbetinci 3
Andreja Černel, Vitomarci 56
Vilma Firbas, Novinci 57
Kristijan Majer, Drbetinci 11

**V Odbor za gospodarstvo, varstvo okolja in
gospodarske javne službe se imenujejo:**

Predsednik:

Jani Druzovič, Drbetinci 47

Člani :

Andrej Vršič, Slavšina 35

Mateja Šamperl, Drbetinci 30

Anton Ilešič, Hvaletinci 17a

Milan Rebrec, Vitomarci 79

**V Odbor za prostorsko planiranje in
gospodarjenje z nepremičninami se imenujejo:**

Predsednik:

Vršič Andrej, Slavšina 35

Člani:

Jani Druzovič, Drbetinci 47

Tomaž Toš, Drbetinci 3

Vilma Firbas, Novinci 57

Vida Štuhec Kuri, Drbetinci 34

Stanko Fras, Novinci 54

Mateja Šamperl, Drbetinci 30

Bojan Hojnik, Slavšina 34

Marjanca Dah, Rjavci 37

Anton Ilešič, Hvaletinci 17a

Danilo Pučko, Novinci 12

Albin Druzovič, Drbetinci 47

Davorin Toš, Vitomarci 38b

Miran Lovrec, Gibina 3a

V Statutarno pravno komisijo se imenujejo:

Predsednik:

Jani Druzovič, Drbetinci 47

Članici:

Vida Štuhec Kuri, Drbetinci 34

Kokol Marta, Hvaletinci 9

**V Svet za preventivo in vzgojo v cestnem
prometu se imenujejo:**

Predsednik:

Andrej Vršič, Slavšina 35

Primož Rebrec, Vitomarci 79

Andrej Toš, Drbetinci 3

2. Člen

Mandat članov odborov in komisij traja 4 leta in preneha s prenehanjem mandata članom občinskega sveta Občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah.

3. Člen

Ta sklep začne veljati naslednjih dan po objavi v Uradnem vestniku občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah.

Št.: 007-14/2018-8

Datum: 20. 12. 2018

**Občina Sveti Andraž v Slovenskih goricah
Županja: Darja Vudler I.r.**

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah 55. člena Poslovnika občinskega sveta Občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah (Uradni vestnik Občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah, št. 56/15) je Občinski Svet Občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah na svoji 2. redni seji dne 20. 12. 2018 sprejel naslednji

S K L E P
o imenovanju člana v svet zavoda OŠ
Cerkvenjak – Vitomarci

1. Člen

V svet zavoda OŠ Cerkvenjak – Vitomarci se imenuje:

Petra Hanžel, Vitomarci 41 c, 2255 Vitomarci.

2. Člen

Mandat članice v svetu zavoda traja štiri leta oziroma do poteka mandata članom občinskega sveta Občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah.

3. Člen

Ta sklep začne veljati naslednjih dan po objavi v Uradnem vestniku občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah.

Št.: 007-14/2018-9

Datum: 20. 12. 2018

Občina Sveti Andraž v Slovenskih goricah
Županja: Darja Vudler I.r.

Na podlagi 16. člena Statuta občine Sv. Andraž v Slovenskih goricah (Uradni vestnik Občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah, št. 56/15) in 8. in 11. člena Odloka o javnem in uradnem glasilu Občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah (Uradni vestnik občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah, št. 6/07, 57/15) je Občinski svet občine Sv. Andraž v Slovenskih goricah na svoji 2. redni seji dne 20. 12. 2018 sprejel

S K L E P
o imenovanju odgovornega urednika in
uredniškega odbora javnega glasila
Novice Občine Sv. Andraž v Slovenskih goricah

1. Člen

Za odgovornega urednika se imenuje:
Kristijan Majer, Drbetinci 11, 2255 Vitomarci.

2. Člen

Za člane uredniškega odbora se imenujejo:
Nina Žvarc, Vitomarci 16, 2255 Vitomarci
Špela Pučko, Vitomarci 69, 2255 Vitomarci
Mateja Toš, Vitomarci 49, 2255 Vitomarci
Nina Druzovič, Drbetinci 13, 2255 Vitomarci

3. Člen

Odgovorni urednik in uredniški odbor se imenujejo za mandatno dobo štirih let. Mandatna doba članov uredniškega odbora traja do izteka mandatne dobe članov občinskega sveta Občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah.

4. Člen

Ta sklep začne veljati naslednjih dan po objavi v Uradnem vestniku občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah.

Št.: 007-14/2018-10

Datum: 20. 12. 2018

Občina Sveti Andraž v Slovenskih goricah
Županja: Darja Vudler I.r.

Na podlagi 16. člena Statuta občine Sv. Andraž v Slovenskih goricah (Uradni vestnik Občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah, št. 56/15) in 5. člena Odloka o organizaciji in načinu dela vaških odborov (Uradni vestnik Občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah, št. 57/15) je Občinski svet občine Sv. Andraž v Slovenskih goricah na svoji 2. redni seji dne 20.12.2018 sprejel

S K L E P

o imenovanju članov vaških odborov v Občini Sveti Andraž v Slovenskih goricah

1. Člen

Za člane vaških odborov v Občini Sveti Andraž v Slovenskih goricah se imenujejo:

Vaški odbor Vitomarci:

1. Davorin Toš, Vitomarci 38B, 2255 Vitomarci
2. Alojz Fekonja, Vitomarci 14, 2255 Vitomarci
3. Franc Čuček, Vitomarci 62, 2255 Vitomarci
4. Milan Rebrec, Vitomarci 79, 2255 Vitomarci

Vaški odbor Drbetinci:

1. Petra Kostanjevec, Drbetinci 63A, 2255 Vitomarci
2. Aljaž Čuš, Drbetinci 66, 2255 Vitomarci
3. Andreja Vršič, Drbetinci 16, 2255 Vitomarci
4. Marija Grdja, Drbetinci 44, 2255 Vitomarci
5. Tadej Hrga, Drbetinci 4, 2255 Vitomarci

Vaški odbor Hvaletinci:

1. Simon Hrga, Hvaletinci 15, 2255 Vitomarci
2. Ivan Zadavec, Hvaletinci 5, 2255 Vitomarci
3. Boris Kokol, Hvaletinci 9 a, 2255 Vitomarci
4. Milan Mlakar, Hvaletinci 12, 2255 Vitomarci
5. Ivan Ilešič, Hvaletinci 28, 2255 Vitomarci

Vaški odbor Gibina:

1. Anton Ljubec, Gibina 7, 2255 Vitomarci
2. Miran Lovrec, Gibina 3a, 2255 Vitomarci
3. Darko Matjašič, Gibina 15, 2255 Vitomarci

Vaški odbor Slavšina:

1. Kocuvan Ljudmila, Slavšina, 2255 Vitomarci
2. Bojan Hojnik, Slavšina 34, 2255 Vitomarci
3. Milan Tancoš, Slavšina 29, 2255 Vitomarci
4. Marija Fras, Slavšina 55, 2255 Vitomarci
5. Aleksandra Fras, Slavšina 7, 2255 Vitomarci

Vaški odbor Novinci:

1. Mirko Danko, Novinci 28, 2255 Vitomarci
2. Matej Fekonja, Novinci 6, 2255 Vitomarci
3. Anton Rudolf, Novinci 17, 2255 Vitomarci
4. Janez Kocbek, Novinci 2, 2255 Vitomarci

Vaški odbor Rjavci:

1. Anton Brenholc, Rjavci 21, 2255 Vitomarci
2. Danijel Kocuvan, Rjavci 8A, 2255 Vitomarci
3. Marjanca Dah, Rjavci 37, 2255 Vitomarci

2. Člen

Mandat članov vaških odborov traja 4 leta in preneha s prenehanjem mandata članom občinskega sveta Občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah.

3. Člen

Ta sklep začne veljati naslednjih dan po objavi v Uradnem vestniku občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah.

Št.: 007-14/2018-11

Datum: 20. 12. 2018

Občina Sveti Andraž v Slovenskih goricah
Županja: Darja Vudler I.r.
